物品及び展示物の搬入等に係る入館申請書

申請日　令和　　年　　月　　日

富山大手町コンベンション株式会社
代表取締役社長　藤井　裕久　様

申請者	団体等の名称					代表者氏名
	住　所 （所在地）	〒　　－ TEL（　　）　　－				
	取扱責任者	氏名		連絡先	TEL	（　　）　　－
					FAX	（　　）　　－

当日、必ず連絡が取れるようにしてください。

搬入出責任者	所属		TEL：（　　）　　－	
			FAX：（　　）　　－	
	氏名		携帯電話番号	（　　）　　－

次のとおり搬入・搬出をしたいので届け出します。（看板、装花、電気工事、ケータリング業者は除く）

搬入	搬出	希望スケジュール			会場	内容・数量 （販売物・展示物等）	搬入出する業社 運送会社名	車種 積載ｔ数
		日付	開始時間	終了時間				
□	□							
□	□							
□	□							
□	□							
□	□							
□	□							
□	□							

[注意事項]

※太枠線内を漏れなく記入して提出してください。
※作業開始時には、「駐車許可証」を掲示してください。掲示のない車両は敷地内の無断駐車とみなし、
　今後の入館を制限します。
※留め置きはできません。荷降ろし、荷積み終了後は速やかに移動してください。（地下に有料駐車場があります）
※停車中のアイドリングはしないでください。近隣に迷惑をかけないよう徹底してください。
※サービスヤード内・搬入口内は禁煙です。
※シャッターから内側は屋内です。絶対に車両を侵入させないでください。
※同時に複数の催事がある場合、搬入出の混雑が予想されます。ご利用者間でもご協力をお願いします。
※搬入出車両が多い場合は、主催者の方で出入庫管理を行ってください。
※正面玄関、地下駐車場からの搬入出は禁止します。
※**□上記注意事項を確認・理解し、了承しました。**

荷物用エレベーター寸法

名称	重量	間口	内法寸法	行き先
搬入エレベーター	2,000 キロまで	W2,350×H2,400㎜	W2,200×D2,800×H2,300㎜	3F ステージ裏手
非常用エレベーター	1,150 キロまで	W1,000×H2,100㎜	W1,800×D1,500×H2,650㎜	3F ホワイエ、2F フロア

富山大手町コンベンション株式会社（富山国際会議場）　〒930-0084 富山市大手町 1-2 TEL：076-424-5931 FAX：076-493-7170 E-mail：info@ticc.co.jp