富山国際会議場使用承認申請書

申請日　令和 　  　 年　 　    月　  　   日

富山大手町コンベンション株式会社

代表取締役社長　藤井　裕久　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申　請　者 | 団体等の名称 | 代表者氏名 |
|  |     　　  |       |
|  | 住　　所(所在地) | 〒 　　   － 　　     |  |
|  |  |       |
|  |  |  | TEL　 (　   　  　)　   　　  　－　      |
|  | 取扱責任者 | 氏名 |       | 連絡先 | TEL | (　  　   　)　  　　   　－　      |
|  |  |  |  |  | FAX | (　   　  　)　  　　   　－　      |
|  |  |  |  |  | E-mail |   |

次のとおり富山国際会議場を使用したいので申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 行　事　名　称 |       |
| 使用形態 | 　　　　自由入力可能 |
| 入　場　料　金 | 無料　・　有料　　（最高額　    　円） |
| 営利活動の有無 | 無　　・　有　　※備考3 |
| 冷暖房設備 | 使用　・　非使用　 |
| 附　属　設　備 | 使用　・　非使用　 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 使用施設名 | 使用年月日 | 使用時間 |
| 　　  | 令和 　  年    月    日(    ) | 　　時～　　時 | 設営・本番（    時    分～    時    分） |
|       | 令和 　  年    月    日(    ) | 　　時～　　時 | 設営・本番（    時    分～    時    分） |
|       | 令和 　  年    月    日(    ) | 　　時～　　時 | 設営・本番（    時    分～    時    分） |
|       | 令和 　  年    月    日(    ) | 　　時～　　時 | 設営・本番（    時    分～    時    分） |
|       | 令和 　  年    月    日(    ) | 　　時～　　時 | 設営・本番（    時    分～    時    分） |
|       | 令和 　  年    月    日(    ) | 　　時～　　時 | 設営・本番（    時    分～    時    分） |
|       | 令和 　  年    月    日(    ) | 　　時～　　時 | 設営・本番（    時    分～    時    分） |
|       | 令和 　  年    月    日(    ) | 　　時～　　時 | 設営・本番（    時    分～    時    分） |
|       | 令和 　  年    月    日(    ) | 　　時～　　時 | 設営・本番（    時    分～    時    分） |
| ※施設使用料金総計 |  | 円 | 備考 |       |
| 備考1 利用料金合計に10円未満の端数があるときは四捨五入し、10円単位とします。（富山市条例） | ※取扱者 |  |
| 2 附属設備利用料金は、催事終了後に請求いたします。3 販売・契約を伴う商行為がある場合は営利加算の対象となります。4 ※印欄は記入しないでください。5[ ] 「富山国際会議場ご利用案内」を確認し、記載事項について了承しました。 |  |  |

↑クリックで☑されます