

富山国際会議場使用承認申請書  
(追加分・変更分)

申請日 令和 年 月 日

富山大手町コンベンション株式会社  
代表取締役社長 森 雅志 様

|        |             |     |     |       |     |   |
|--------|-------------|-----|-----|-------|-----|---|
| 申請者    | 団体等の名称      |     |     | 代表者氏名 |     |   |
|        | 住所<br>(所在地) | 〒 - |     |       |     |   |
|        | 取扱責任者       | 氏名  | 連絡先 | TEL   | ( ) | - |
|        |             |     |     | TEL   | ( ) | - |
| FAX    |             |     |     | ( )   | -   |   |
| E-mail |             |     |     |       |     |   |

次のとおり富山国際会議場を使用したいので申請します。

|               |                 |
|---------------|-----------------|
| 行 事 名 称       |                 |
| 入 場 料 金       | 無料 ・ 有料 (最高額 円) |
| 営 利 活 動 の 有 無 | 無料 ・ 有料 ※備考 3   |
| 冷 暖 房 設 備     | 使用 ・ 非使用        |
| 附 属 設 備       | 使用 ・ 非使用        |

| 使用施設名         | 使用年月日        | 使用時間 | 使用形態              |
|---------------|--------------|------|-------------------|
|               | 令和 年 月 日 ( ) | 時～ 時 | 設営・本番 ( 時 分～ 時 分) |
|               | 令和 年 月 日 ( ) | 時～ 時 | 設営・本番 ( 時 分～ 時 分) |
|               | 令和 年 月 日 ( ) | 時～ 時 | 設営・本番 ( 時 分～ 時 分) |
|               | 令和 年 月 日 ( ) | 時～ 時 | 設営・本番 ( 時 分～ 時 分) |
|               | 令和 年 月 日 ( ) | 時～ 時 | 設営・本番 ( 時 分～ 時 分) |
|               | 令和 年 月 日 ( ) | 時～ 時 | 設営・本番 ( 時 分～ 時 分) |
|               | 令和 年 月 日 ( ) | 時～ 時 | 設営・本番 ( 時 分～ 時 分) |
|               | 令和 年 月 日 ( ) | 時～ 時 | 設営・本番 ( 時 分～ 時 分) |
|               | 令和 年 月 日 ( ) | 時～ 時 | 設営・本番 ( 時 分～ 時 分) |
| ※施設使用料金<br>総計 | 円            | ※備考  |                   |

備考

- 1 利用料金合計に10円未満の端数があるときは四捨五入し、10円単位とします。(富山市条例)
- 2 附属設備利用料金は、催事終了後に請求いたします。
- 3 販売・契約を伴う商行為がある場合は営利加算の対象となります。
- 4 ※印欄は記入しないでください。
- 5  「富山国際会議場 ご利用案内」を確認し、記載事項について了承しました。

※取扱者